

PROFIL LEMBAGA SWADAYA MASYARAKAT

1. **NAMA LEMBAGA** : Yayasan Lendola.

2. **ALAMAT LEMBAGA** : Jl. Rajawali, No.11 Kalabahi, Alor – NTT (85818) ; Telp. (0386) 2222 297; Fax : (0386) 2222 665; [E-mail : lendola@telkom.net](mailto:lendola@telkom.net)

3. **LEGALITAS LEMBAGA** :

- 3.1. Akte Notaris No. 36, tanggal 8 April 2000 oleh Silvester Joseph Mambaitfeto, SH.
- 3.2. Pengesahan Pengadilan Negeri Kalabahi No. W.17/DL.HT.01.10-15; Tanggal 15 April 2000.
- 3.3. Rekomendasi dari Kantor Sosial Politik No.482/Sospol.A/I/2000, Tanggal 11 Mei 2000.
- 3.4. Rekomendasi Bupati Alor No. KSR.440/594/2000, Tanggal 15 Mei 2000.
- 3.5. Rekomendasi Dukungan Kinerja Yayasan dari Bupati Alor, No : Bapp.050/169/2003; tanggal 4 Pebruari 2003.

4. **TEMPAT/TANGGAL PEMBENTUKAN** : Kalabahi/8 April 2000

5. **VISI YAYASAN** :

“Pembangunan akan berhasil dengan optimal dan merata menuju kesejahteraan lahir batin merupakan hak semua orang (masyarakat), dengan memiliki kesatuan, kesamaan, keseimbangan, keserasian dan keharmonisan didalam berpikir, berbicara dan berbuat berdasarkan hati nurani dan aturan”.

6. **MISI YAYASAN** :

Mendampingi masyarakat dengan mengarahkan semua rencana, mekanisme, pelaksana, perbaikan, monitoring, dan evaluasi kegiatan dalam hal meningkatkan kesejahteraan.

7. **BIDANG KEGIATAN** :

Pendidikan, Kesehatan, Ekonomi, Lingkungan, dan Infrastruktur.

8. **PERSONALIA LEMBAGA** :

8.1. Pengurus Yayasan :

No.	Jabatan	Nama	Alamat
1.	Ketua	Drs. Johan L Maro	Kalabahi
2.	Wakil Ketua	Drs. Adjis Salim Adang Djaha, Msi	Kalabahi
2.	Sekretaris	Dunand Johnson Jalla, STP	Kalabahi
3.	Bendahara	Jacob Mail	Kalabahi
4.	Pengawas	Petrus Johannes Buling, BA	Kalabahi
5.	Penasehat	1. Menase Waly 2. L.P. Maro	Kalabahi

8.2. Badan Operasional :

Personil Tetap Lembaga

No	Jabatan	Jml	Pendidikan				Masa Kerja di Lendola	
			S ₂	S ₁	D ₃	SMU	1 – 3 thn	3 – 6 thn
1.	Ketua	1	-	1	-	-	-	6
2.	Wakil Ketua	1	1	-	-	-	-	6
2.	Staf Program	12	-	10	1	1	7	5
3.	Staf Administrasi	2	-	1	-	1	1	1
4.	Fasilitator Lapangan	10	-	8	1	1	5	5

8.3. Kontak Person : John L Maro; Jl. Rajawali, No.11 Kalabahi, Alor – NTT (85818); Telp (0386) 2222 297; Fax : (0386) 2222 665; E-mail : john_maro2006@yahoo.com; HP : 081 339 482 670.

8.4. Pengalaman Personil Lembaga :

No	Jenis Pengalaman	Ketua/Wkl	Staf Prog	Staf Admin	Fas.Lapang
1.	Perencanaan Partisipasi Masyarakat	2	12	2	10
2.	Monitoring dan Evaluasi	2	12	2	10
3.	Analisa Jender	2	12	2	10
4.	Manejemen kegiatan peningkatan pendapatan	2	12	2	10
5.	Manajemen Kelompok Swadaya Masyarakat	2	12	2	10
6.	Manajemen pemasaran hasil	2	12	2	10
7.	Pelatih	2	12	2	10
8.	Pengelolaan Keuangan Lembaga	2	12	2	10
9.	Pengolahan data/komputer	2	12	2	10
10	Perencanaan partisipasi lembaga	2	12	2	10
11	Memfasilitasi pemecahan konflik yang timbul di masyarakat	2	12	2	10
12	Memfasilitasi hubungan masyarakat dengan instansi pemerintah	2	12	2	10
13	Melaksanakan program penyadaran masyarakat dalam lingkup kelompok	2	12	2	10
14.	Penanganan bencana Alor 2004-2006	2	12	2	10

9. PENGELOLAAN PROGRAM 4 TAHUN TERAKHIR :

Thn	Jenis Program	Sumber Dana
2000 – 2004	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan Sumber Daya Manusia : Latihan Motivator Pembangunan Desa; Latihan Motivator Kesehatan; Latihan Participatory Rural Appraisal (PRA); Latihan Ziel Oriented Program Plannung (ZOPP); Latihan Jender; Latihan Manajemen KSM/Wirusaha Kecil; Latihan Wanatani/pertanian lahan kering; Latihan Pengembangan Swadaya Masyarakat; Latihan Pencegahan Konflik bagi aktifis LSM, Pengurus KSM dan Tokoh Masyarakat; Latihan Perencanaan Strategis; Latihan Pengembangan wilayah pesisir dan kelautan; Latihan penangan bencana bagi masyarakat, Pemeriksaan Kesehatan Masyarakat korban gempa; Bantuan pemberian makanan tambahan bagi masyarakat korban gempa di Kecamatan Alor Timur Laut dan Alor Tengah Utara; Sosialisasi UU Pemilu, sosialisasi UU No.22 tahun 1999; Sosialisasi UU No.34 tahun 2004, Sosialisasi PP No.6 tahun 2004 kepada Kepala Desa/BPD dan Masyarakat di daerah binaan Lendola. 2. Penguatan Kelembagaan : Pembinaan administrasi dan keuangan kelompok/KSM; Rapat rutin bulanan/RAT; Membangun jejaring dengan lembaga-lembaga perkreditan, instansi pemerintah, swasta, dan kelompok-kelompok lainnya dalam memperoleh dukungan modal, bantuan teknis dan Pemasaran produk andalan kelompok; Forum refleksi wilayah. 3. Penguatan Ekonomi : Bantuan modal untuk difersifikasi usaha dibidang Pertanian, Peternakan, dan Perikanan 4. Fisik Prasarana : Perbaikan pipa air minum, wc sehat, kelambu. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Japan International Cooperation Agency (JICA)/Yayasan Alfa Omega Kupang. 2. GTZ – Promis Alor. 3. Yayasan Mandiri Mataram – NTB. 4. GTZ – Sikes Alor. 5. WVI – ADP Alor. 6. Bappeda, BKKBN, GOP, Dekranasda Alor. 7. Forum Kesiapan dan Penanganan Bencana (FKPB) Kupang. 8. Yegum Emergency Unit (YEU) Yogyakarta. 9. Oxfam Great Britain (OGB Yogyakarta). 10. Yayasan Pikul Kupang. 11. Center For East Indonesian Affairs (CEIA)/Pusat pengembangan Indonesia Timur di Jakarta.

10. Peralatan yang dimiliki :

No.	Peralatan	Ya	Tidak	No.	Peralatan	Ya	Tidak
1.	Sepeda Motor	v		6.	Desktop komputer	v	
2.	Mesin photocopy	v		7.	Laptop komputer		X
3.	Ruang pelatihan		X	8.	Fasilitas internet	v	
4.	Meja dan kursi pelatihan		X	9.	Printer berwarna	v	
5.	OHP		X	10.	Perpustakaan	v	

Keterangan : ya = v, tidak = X.

11. RUJUKAN :

NO	NAMA	LEMBAGA	ALAMAT	TELP/FAX
1.	Amrosius Mifa	GTZ/Promis Alor	Jl. Jem.hitam, Kalabahi	(0386) 21860
2.	Drs. Abdul Kaipes	Bappeda Alor	Jl. Padang Tekukur	(0386) 21378
3.	Drs. Yulius Mantaon	Kantor PMD Alor	Batunirwala	(0386) 21434
4.	Yus Nakmofa	FKPB Kupang	Kelapa Lima	(0380)830128
5.	Silfy FanggidaE	Pikul Kupang	Kelapa Lima	(0380)830218
6.	DR. Ignas Kleden	CEIA	Jl.Tangkas Baru No.26	(021)52963528
7.	Dr. Paul Manumpil	Dinas Kesehatan	Padang Tekukur Kalabahi	08121975838
8.	Yopi Laumaley	Siskes Alor	Padang Tekukur Kalabahi	081339001124
9.	Glann P Costes	Oxfam GB	Alor	081578102471

12. PENGELOLAAN KEUANGAN :

- 12.1. Nomor rekening Bank Lembaga : Johan L Maro a/n Yayasan Lendola pada Bank BNI 46 Cabang Alor No:0109742043 (yang ditanda-tangani oleh Ketua/Pendiri dan Bendahara Yayasan Lendola).
- 12.2. Sistem Akuntansi yang diterapkan : *Buku Kas Kecil, Buku Rincian Pengeluaran Keuangan Bulanan, Buku Laporan Pengeluaran Keuangan Bulanan, Buku Laporan Keuangan Bulanan, dan Buku Bank.*
- 12.3. Sistem Audit Keuangan :
 - 12.3.1. Internal Audit : Berdasarkan Proyek dan Keseluruhan Keuangan Lembaga.
 - 12.3.2. Eksternal Audit : Berdasarkan Proyek dan Keseluruhan Keuangan Lembaga.
- 12.4. Sistem Laporan Keuangan yang dibuat Lembaga : Bulanan, Semester, Tahunan (1 tahun).

Dibuat di Kalabahi, pada tanggal 17 Oktober 2006

Nama Lembaga : Yayasan Lendola.

Nama Pemimpin : Drs. Johan L Maro

Tanda Tangan : _____